

## DISTRETTO SOCIO-SANITARIO 1 ROMA 4



COMUNE DI CIVITAVECCHIA



COMUNE DI SANTA MARINELLA



COMUNE DI ALLUMIERE



COMUNE DI TOLFA



### AVVISO PUBBLICO

#### PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE CON MINORI NELLO SPETTRO AUTISTICO FINO AL DODICESIMO ANNO DI ETÀ

##### Il Comune di Civitavecchia, in qualità di capofila del Distretto 1 Roma 4

- VISTA la D.G.R. n.75 del 13 febbraio 2018: ‘Decreto del Commissario ad acta 22/12/2014, n.U00457. Recepimento ed approvazione del documento tecnico concernente ‘ Linee di indirizzo regionali per i disturbi dello spettro autistico (Autism Spectrum Disorder ASD)’;
- VISTA la Legge Regionale n. 7 del 22/10/2018 art. 74 recante “Interventi a sostegno delle famiglie dei minori in età evolutiva prescolare nello spettro autistico”;
- VISTA la D.G.R. n. 866 del 28/12/2018 “Attuazione Art. 74 della L. R. n. 7 del 22 Ottobre 2018 - Disposizioni per la semplificazione e lo sviluppo regionale”, adozione del ‘Regolamento per la disciplina degli Interventi a sostegno delle famiglie dei Minori in età evolutiva prescolare nello Spettro Autistico.’;
- VISTA la Legge Regionale n. 1 del 27/02/2020 “Misure per lo sviluppo economico, l’attrattività degli investimenti e la semplificazione, che ha modificato l’art. 74 della legge regionale n. 7/2018, estendendo gli interventi a sostegno delle famiglie dei minori nello spettro autistico fino al dodicesimo anno di età;
- VISTO il regolamento regionale n. 16 del 22/06/2020 concernente “Modifiche al regolamento regionale 15 gennaio 2019, n. 1 e al regolamento regionale n. 24 del 2/12/2019. Disposizioni transitorie” approvato con la D.G.R. n. 357 del 16/06/2020;
- VISTA la Determinazione n. G02208 del 2 marzo 2021 “Regolamento regionale n. 1 del 15/01/2019 e ss.mm.ii. Approvazione dell’elenco degli idonei all’iscrizione nell’Elenco Regionale dei professionisti con competenze ed esperienza nell’ambito dei trattamenti per i disturbi dello spettro autistico per l’anno 2021”;
- VISTA Determina Dirigenziale n. G09599 15/07/2021 Deliberazione di Giunta regionale del 28 maggio 2021, n. 312. Impegno in favore dei distretti sociosanitari del Lazio, degli stanziamenti per l’anno 2021 relativi agli interventi a sostegno delle famiglie con minori nello spettro autistico fino al dodicesimo anno di età, di cui all’art. 74 della Legge Regionale 22 ottobre 2018, n. 7 e ss.mm.ii.

## RENDE NOTO

in esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n. 3525 del 12/10/2022 le modalità di sostegno alle famiglie di minori dello spettro autistico fino al dodicesimo anno di età

### **1. Disposizioni generali**

La Regione Lazio, al fine di modificare i comportamenti del bambino e per favorire il migliore adattamento possibile alla vita quotidiana, sostiene le famiglie di minori in età prescolare affetti da disturbo dello spettro autistico (Autism Spectrum Disorder, di seguito ASD) residenti nella Regione Lazio, che intendono liberamente avvalersi di programmi psicologici e comportamentali strutturati (quali, ad esempio, Applied Behavior Analysis – ABA; Early Intensive Behavioural Intervention – EIBI; Early Start Denver Model – ESDM; Treatment and Education of Autistic and related Communication Handicapped Children – TEACCH) e/o di altri trattamenti con evidenza scientifica riconosciuta.

### **2. Finalità e natura della misura di sostegno**

1. Il sostegno alle famiglie è inteso come contributo alle spese per i trattamenti previsti al punto 1 del presente avviso, nell'ottica di supportare la tempestività, l'intensività e la specificità dell'intervento. Tale misura è da considerarsi ad integrazione del piano di assistenza individualizzato del minore;
2. Il sostegno economico assume la forma di un contributo a rimborso della spesa sostenuta dalle famiglie, e viene concesso secondo i criteri stabiliti dal Regolamento Regionale, comunque entro il tetto di spesa massimo ammissibile per ogni utente pari a 5.000€/annui. Il tetto massimo è erogato con priorità ai nuclei familiari con un numero di figli nello spettro autistico superiore a 1 (uno) e con un ISEE inferiore o pari a € 8.000,00, precederanno in graduatoria coloro che hanno un ISEE più basso e in caso di parità precederanno i nuclei con figli più piccoli e poi si seguirà l'ordine cronologico di presentazione della domanda. Si prenderà in esame l'ISEE per prestazioni rivolte a minori. In caso di imminente scadenza dei termini del presente avviso pubblico, il richiedente che non risulta ancora in possesso dell'attestazione ISEE ma ha già provveduto a compilare presso gli enti preposti la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), potrà comunque presentare domanda di accesso allegando nell'apposito spazio della modulistica la ricevuta di presentazione della DSU rilasciata da parte dell'ente acquirente o la DSU stessa;
3. L'entità del sostegno viene valutata considerando le risorse ed i servizi già attivi o attivabili nella rete sociosanitaria a favore della persona (ad esempio, centri di riabilitazione territorialmente accreditati) e le caratteristiche socioeconomiche del nucleo familiare che presenta la richiesta;
4. La famiglia può scegliere di rivolgersi ad un centro qualificato che abbia al suo interno professionisti iscritti all'Albo Regionale istituito dal Regolamento Regionale sopra citato (DGR 866/2018), oppure direttamente a dei liberi professionisti, sempre iscritti al suddetto Albo, che forniscono interventi domiciliari. Un professionista che implementa programmi fondati sulla tecnica ABA opera obbligatoriamente sotto la supervisione di un consulente qualificato ed iscritto all'albo e la famiglia deve dichiarare nell'istanza i nominativi dei professionisti ad entrambi i livelli. Le famiglie,

data la complessità degli interventi, possono indicare più di un professionista ed i dati relativi al/ai professionista/i sono registrati nel progetto di assistenza individuale del minore. Nel caso non sia stato ancora nominato, in sede di unità valutativa sarà individuato un 'case manager', ossia un punto di riferimento per la famiglia e per gli altri soggetti coinvolti, che avrà la funzione di monitorare e verificare l'andamento del progetto di assistenza individuale;

5. Per l'anno 2022, viene predisposta una graduatoria distrettuale contenente l'elenco dei beneficiari della misura di sostegno nei limiti del fondo assegnato entro e non oltre il 31 dicembre. Nel rispetto della normativa sulla privacy l'elenco è costituito dal numero di protocollo della domanda presentata da ciascun richiedente.

### **3. Soggetti beneficiari**

Possono beneficiare del sostegno di cui al precedente punto 2 le famiglie con minori nello spettro autistico fino al dodicesimo anno di età, residenti nel territorio del Distretto 4.1 (Civitavecchia, Santa Marinella, Allumiere e Tolfa), che presenteranno formale richiesta.

La famiglia può rivolgersi ad un centro qualificato che abbia al suo interno professionisti iscritti nell'Elenco Regionale istituito dal Regolamento Regionale (art. 3 DGR 866/2018), oppure direttamente a dei liberi professionisti, sempre iscritti al suddetto Elenco, che forniscono interventi domiciliari. Non saranno ammessi al beneficio coloro che hanno percepito o stanno percependo contributi pubblici per sostenere le spese degli interventi previsti dal presente avviso.

L'Elenco Regionale dei professionisti è consultabile al seguente link:  
[https://www.regione.lazio.it/rl\\_sanita/?vw=contenutidettaglio&id=409](https://www.regione.lazio.it/rl_sanita/?vw=contenutidettaglio&id=409)

### **4. Modalità e tempi di presentazione della domanda**

Le domande potranno essere presentate **dalle ore 8,00 del 17/10/2022 alle ore 12,00 del 18/11/2022** esclusivamente online accedendo al sito internet del comune di residenza [www.comune.civitavecchia.rm.it](http://www.comune.civitavecchia.rm.it), [www.comune.santamarinella.rm.it](http://www.comune.santamarinella.rm.it), [www.comune.allumiere.rm.it](http://www.comune.allumiere.rm.it), [www.comune.tolfa.rm.it](http://www.comune.tolfa.rm.it).

Comunque i cittadini, in possesso dei requisiti, potranno presentare domanda esclusivamente online accedendo al seguente link tramite utilizzo dello SPID o CIE.

[https://comunecivitavecchia.elixforms.it/rwe2/module\\_preview.jsp?MODULE\\_TAG=SOC\\_007](https://comunecivitavecchia.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=SOC_007)

Qualora siano impossibilitati a farlo autonomamente, per la compilazione della domanda online, gli interessati potranno rivolgersi al PUA, situato nella sede del proprio comune di residenza, raggiungibile sia telefonicamente che presso le varie sedi territoriali solo previo appuntamento:

A Civitavecchia c/o Poliambulatorio ASL via Etruria n. 34 Tel. 3346195660 (chiamare lunedì, mercoledì e venerdì dalle 8,30 alle 14,00; martedì e giovedì dalle 13,00 alle ore 14,00)

A Santa Marinella c/o Poliambulatorio ASL via Valdambri n. 115 Tel. 3387287866 (chiamare martedì dalle 14,00 alle 17,30, mercoledì dalle 8,00 alle 13,00, giovedì dalle 9,00 alle 13,00/dalle 14,00 alle 17,30)

A Tolfa c/o Poliambulatorio ASL largo Donatori del sangue n. 13 Tel. 3387287866 (chiamare martedì dalle 8,00 alle 13,00)

Ad Allumiere c/o Poliambulatorio ASL via Civitavecchia n. 10 Tel. 3387287866 (chiamare lunedì dalle 8,00 alle 13,00).

Per informazioni ci si può rivolgere anche ai Servizi Sociali del Comune di residenza.

Alla domanda dovrà essere allegata:

- copia della diagnosi di Disturbo dello spettro autistico del/i minore/i;
- contratto di lavoro stipulato con un centro qualificato oppure direttamente con liberi professionisti;
- documentazione attestante le spese sostenute per gli interventi di cui si richiede il rimborso sostenute nell'anno 2022;
- copia decreto di nomina di Tutore se la domanda è presentata da questo.

Se in un nucleo familiare sono presenti più minori affetti da autismo per i quali si vuole richiedere il rimborso delle spese ammesse dal presente avviso occorre presentare domanda per ognuno degli stessi.

## **5. Istruttoria di ammissibilità e valutazione**

Le domande inoltrate saranno acquisite presso l'Ufficio protocollo del Comune di Civitavecchia, capofila del Distretto 1 Roma 4. Ogni Comune potrà accedere alla piattaforma on line e visionare le domande presentate dai propri cittadini. Quanto sopra comporta la presa in carico della domanda da parte del Comune di residenza del richiedente senza alcuna comunicazione formale di assegnazione da parte dell'Ufficio di Piano.

Le richieste verranno evase nei limiti delle risorse disponibili in osservanza dei criteri previsti dal presente avviso.

L'istruttoria della domanda viene eseguita dal Servizio Sociale di residenza che verifica la sussistenza dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico per l'ammissibilità della domanda.

Nel caso di esito negativo dell'istruttoria, il Servizio Sociale di residenza comunicherà per iscritto al richiedente e all'Ufficio di Piano l'inammissibilità della domanda.

Nel caso di esito positivo dell'istruttoria, l'Assistente Sociale comunale, in qualità di case manager, contatterà il servizio Tutela Salute Mentale e Riabilitazione dell'Età evolutiva (di seguito TSMREE), di competenza territoriale del minore, per programmare l'effettuazione della valutazione multidimensionale del bisogno, coinvolgendo la famiglia.

La valutazione viene effettuata considerando le risorse e i servizi già attivi in favore della persona o comunque attivabili nella rete sociosanitaria e integrando al piano di assistenza individualizzato gli interventi riferibili alla misura di sostegno economico.

In sede di valutazione viene valutata l'appropriatezza dell'intervento per i quali si richiede il rimborso e che lo stesso rientri tra quelli indicati al punto 1 del presente avviso.

Non verranno ammesse domande che riportano dati che non consentono una chiara identificazione dell'attestazione ISEE, che presentano un ISEE non in corso di validità. Verranno escluse anche le domande che riportano un'attestazione ISEE non valida per quanto attiene la composizione familiare del nucleo del beneficiario poiché difforme rispetto a quanto riscontrabile dalle verifiche anagrafiche.

A conclusione dell'istruttoria il case manager provvederà a trasmettere all'Ufficio di Piano, entro 30 giorni dalla scadenza del presente avviso, una scheda contenente i dati necessari per consentire la predisposizione della graduatoria e successivamente per quanti ammessi al beneficio il prospetto contenente i dati per la liquidazione del contributo spettante.

## **6. Modalità di rendicontazione ed erogazione alle famiglie**

Il richiedente dovrà presentare:

1. il contratto di lavoro stipulato con un centro qualificato oppure direttamente con liberi professionisti.
2. la rendicontazione delle spese sostenute. La documentazione fiscalmente valida deve essere intestata al minore o al rappresentante legale dello stesso, che ha presentato la domanda di

contributo. L'assistente sociale di riferimento verifica la documentazione suddetta ai fini della liquidazione e, al termine di tali verifiche, comunica all'Ufficio di Piano l'entità del contributo da erogare alle famiglie; l'erogazione avverrà in un'unica soluzione. I rimborsi riguarderanno solo le spese sostenute nell'ANNO 2022. Le liquidazioni non potranno superare l'importo massimo attribuito ad ogni utente.

### **7. Decadenza dal beneficio**

Qualora venga accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese, il richiedente decadrà dal beneficio concesso, con obbligo di restituire le somme fino a quel momento indebitamente percepite. Inoltre, il soggetto non potrà presentare altre richieste di contributi per un anno ed incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e delle leggi speciali in materia.

provvedimento motivato dell'Ufficio di Piano.

### **8. Informativa privacy ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016.**

I dati riferiti dai soggetti partecipanti all'Avviso verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse all'espletamento dello stesso, non verranno comunicati o diffusi a terzi non interessati e verranno, comunque, trattati in modo da garantirne la riservatezza e la sicurezza, nel rispetto della normativa vigente in materia.

### **9. Trasparenza**

Il presente Avviso verrà pubblicato sul sito del Comune di Civitavecchia nella sezione Avvisi pubblici e nella sezione Ufficio di Piano e verrà trasmesso a tutti i Comuni appartenenti al Distretto 4.1 con richiesta di pubblicare l'Avviso sui siti istituzionali dei Comuni stessi.

Il Responsabile del Procedimento è il Coordinatore dell'Ufficio di Piano Dott.ssa Maria Grazia Coccetti – e-mail [mariagrazia.cocchetti@comune.civitavecchia.rm.it](mailto:mariagrazia.cocchetti@comune.civitavecchia.rm.it).

***IL DIRIGENTE***  
***Avv. Giglio Marrani***