

## INFORMATIVA SULL'UTILIZZO DELLA PEC NELLE COMUNICAZIONI CON IL COMUNE DI SANTA MARINELLA

### *Premessa:*

nonostante la pec sia abilitata alla ricezione anche di posta elettronica non certificata, può considerarsi posta certificata solo se le caselle del mittente e del destinatario sono entrambe caselle di posta elettronica certificata.

### *Suggerimenti operativi:*

- Le mail/PEC potranno essere inviate in qualsiasi momento;
- Le mail/PEC verranno prese in carico e lavorate dal personale addetto nei seguenti orari di presidio della casella di PEC: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14,00, il Martedì e il Giovedì anche dalle 15:00 alle 18:00 (festivi esclusi);
- Si suggerisce di specificare nell'oggetto della mail/PEC il contenuto del documento inviato ovvero riportare interamente l'oggetto riportato nell'allegato;
- Al fine di garantire la corretta ricezione delle comunicazioni trasmesse, nell'invio della mail/PEC si raccomanda di seguire in maniera scrupolosa le seguenti indicazioni:
  - indicare nel messaggio nome, cognome, indirizzo e città del mittente;
  - l'eventuale documentazione allegata alla mail/PEC deve essere inoltrata **unicamente in formato PDF** in quanto questa particolare tipologia di formato risponde in maniera appropriata ai requisiti di trasparenza, durata nel tempo e trasportabilità;
  - devono essere allegati alla mail PEC solo i documenti relativi ad un singolo procedimento amministrativo ovvero che costituiscano un unicum sotto il profilo giuridico-amministrativo;
  - nel caso in cui la documentazione trasmessa in formato PDF non fosse firmata digitalmente, allegare sempre copia di un documento di identità in corso di validità;
  - le firme digitali apposte sugli allegati, devono far riferimento ad un certificato elettronico valido, che non sia stato quindi revocato, sospeso, contraffatto o sia scaduto.
  - il testo della mail **non deve contenere caratteri speciali** come ad esempio le lettere accentate che dovranno essere sostituite dall'analoga lettera seguita dall'apostrofo (e', perche', cosi');
- Un utente (cittadino, impresa ecc.) potrà utilizzare qualsiasi tipo di PEC emessa da uno degli Enti Gestori accreditati presso DigitPA (vedi elenco pubblici gestori al sito: [www.digitpa.gov.it](http://www.digitpa.gov.it)).